

Als 100%-ige Tochter der Wohnungsbaugesellschaft Plauen ergänzen wir mit einer Vielzahl an Services das Angebot des kommunalen Vermieters und erbringen zahlreiche Dienstleistungen im Auftrag der Stadt Plauen.

Ab sofort suchen wir zur Verstärkung unseres Teams einen motivierten

## **Sachbearbeiter Betriebs- und Heizkostenabrechnung (m/w/d)** in Voll- oder Teilzeit

Als Mitglied eines engagierten Teams bringen Sie Ihr professionelles Fachwissen für die Betriebskostenabrechnung ein.

### ***Ihre Aufgaben:***

- Kontierung und Buchung der Kreditoren- und Sachkontenbuchhaltung
- termingerechte Bezahlung von Rechnungen
- Anlegen und Prüfung sämtlicher Abrechnungsstrukturen
- Selbständige Erstellung der Betriebs- und Heizkostenabrechnung von Gewerbe – und Wohnimmobilien
- Bearbeitung der täglichen Korrespondenz mit verschiedenen Vertragspartnern sowie Bearbeitung von Widersprüchen
- Abteilungsübergreifende Zusammenarbeit im Unternehmensverbund und Unternehmen mit Geschäftsbesorgung sowie einen gemeinnützigen Verein

### ***Ihr Profil:***

- Sie haben eine kaufmännische Ausbildung vorzugsweise in der Immobilienwirtschaft
- Sicherer Umgang mit der Betriebs- und Heizkostenverordnung sowie in diesem Zusammenhang bestehender gesetzlicher Vorgaben
- Der Schriftverkehr mit Mietern und Geschäftspartnern fällt Ihnen leicht
- Sie verfügen über gute PC-Kenntnisse in der Anwendung der Microsoft-Office-Programme
- Sie arbeiten gern im Team und bringen die Bereitschaft zur Übernahme unterschiedlicher Tätigkeiten im Bereich Buchhaltung mit
- Eine strukturierte, verantwortungsbewusste und proaktive Arbeitsweise sowie gute Kommunikationsfähigkeit runden ihr Profil ab

### ***Was Sie von uns erwarten können:***

- abwechslungsreiches, vielseitiges Aufgabenspektrum in einem freundlichen und kollegialen Arbeitsumfeld
- eine umfassende Einarbeitung
- flexible, familienfreundliche Arbeitszeiten
- eine attraktive Vergütung sowie Weihnachtsgeld und Sonderzahlung
- übergesetzlicher Urlaub
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- Ticket City Card, Jobticket, Zuschuss zu Kinderbetreuungskosten
- bezahlte Weiterbildungs- und Qualifizierungsmöglichkeiten

***Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung unter Angabe Ihrer Verfügbarkeit!***

ImmobilienService Plauen GmbH  
Personalabteilung  
Bahnhofstraße 65  
08523 Plauen

per E-Mail: [bewerbung@isp-plauen.de](mailto:bewerbung@isp-plauen.de)